



COMUNE DI BARBARANO VICENTINO
Provincia di Vicenza

REGOLAMENTO
PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI
SPORTIVI COMUNALI

INDICE

PARTE PRIMA: OGGETTO

Art. 1 Oggetto	pag. 2
Art. 2 Elenco impianti sportivi comunali	pag. 2

PARTE SECONDA: MODALITA' PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Art. 3 Modalità di concessione	pag. 3
Art. 4 Richieste di utilizzo	pag. 3
Art. 5 Istruttoria delle richieste	pag. 4
Art. 6 Tariffe e pagamento	pag. 4
Art. 7 Esenzione dal pagamento	pag. 5
Art. 8 Misure di pubblica sicurezza	pag. 5
Art. 9 Oneri del Comune	pag. 6
Art. 10 Oneri degli utenti	pag. 6
Art. 11 Uso dei locali	pag. 6
Art. 12 Responsabilità patrimoniali – Danni – Risarcimenti	pag. 7

PARTE TERZA: DISPOSIZIONI FINALI

Art. 13 Rinvii	pag. 8
Art. 14 Norma transitoria	pag. 8
Art. 15 Entrata in vigore	pag. 8

ALLEGATI:

- Allegato A) Richiesta di utilizzo
- Allegato B) Autorizzazione per l'utilizzo, con unito il "foglio patti e condizioni"
- Allegato C) Tabelle e Tariffe vari impianti

PARTE PRIMA

OGGETTO

Art. 1

Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo di tutti gli impianti sportivi e loro accessori, di proprietà comunale, che l'Amministrazione comunale mette a disposizione per lo svolgimento di attività e di iniziative sportive e connesse delle varie associazioni, gruppi, enti, pur preservandone la disponibilità per le attività comunali.

Art. 2

Elenco Impianti Sportivi

Gli impianti sportivi disciplinati dal presente regolamento sono i seguenti:

- campo sportivo comunale di Barbarano Vicentino in Viale Vittorio Veneto
- campo calcio a cinque di Barbarano Vicentino in Viale Vittorio Veneto
- pista di atletica in Viale Vittorio Veneto
- campo da tennis in Viale Vittorio Veneto
- palestra comunale presso Scuole Medie Barbarano Vicentino
- palestra comunale di Ponte di Barbarano in Via Giovanni XXIII°
- campo da calcio Ponte di Barbarano e spogliatoi
- campi bocce di Barbarano e Ponte di Barbarano

(tutti gli impianti sono comprensivi di accessori quali, spogliatoi, servizi, magazzini, ingressi etc.)

Sono disciplinati dal presente regolamento altresì tutti gli impianti che saranno successivamente realizzati e/o attivati dal comune, o comunque da esso gestiti.

PARTE SECONDA

MODALITA' PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

Art. 3

Modalità di concessione

Il Comune di Barbarano Vicentino, con le modalità previste dal presente regolamento, concede a coloro che ne facciano richiesta l'utilizzo degli impianti sportivi per attività sportive quali allenamenti, partite o competizioni e per attività o manifestazioni di interesse pubblico; nel rispetto delle norme vigenti relativamente a:

- sicurezza
- prevenzione incendi

Gli impianti sono di norma concessi in uso a soggetti terzi dietro preventiva richiesta e pagamento della tariffe stabilite dalla Giunta Comunale.

Gli impianti sono concessi in uso gratuito per attività organizzate, sponsorizzate o patrocinate dal Comune e nei casi previsti dal successivo art. 7.

Il richiedente che, in relazione al particolare valore sociale dell'iniziativa, intenda fare istanza di uso gratuito di tali spazi è tenuto a inserire questa richiesta all'interno della domanda di concessione dello spazio.

Nei casi di manifestazioni o attività che prevedano qualsiasi forma di pagamento da parte dei partecipanti o che possano comunque considerarsi finalizzate al raggiungimento di obiettivi non di interesse pubblico o a scopo di lucro, l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare una valutazione caso per caso.

In caso di iniziative organizzate in concomitanza con attività istituzionali dell'Amministrazione comunale, la Giunta disporrà previo esame delle istanze, l'accoglimento delle medesime.

Gli impianti possono essere concessi in uso a terzi, anche mediante stipula di apposita convenzione atta a regolare metodi, durate, obblighi e responsabilità.

Spetta alla Giunta Comunale deliberare il convenzionamento.

Art. 4

Richieste di utilizzo

I Gruppi, le Associazioni, i richiedenti che intendano richiedere l'uso di uno dei suddetti impianti in maniera continuativa deve fare regolare richiesta entro il mese di giugno precedente l'inizio della stagione sportiva.

Chi richiede un uso saltuario ne farà richiesta almeno 30 gg. prima e si adeguerà alle eventuali prenotazioni già esistenti.

Le richieste pervenute con anticipo inferiore ai termini sopra fissati saranno istruite compatibilmente con le esigenze dell'Ufficio.

Le richieste dovranno essere inoltrate al comune di Barbarano Vicentino all'attenzione dell'Ufficio Tecnico comunale utilizzando l'apposito modello, oppure indicando:

- a) generalità del richiedente;
- b) impianto per cui si effettua la richiesta;
- c) attività per cui si richiede l'uso;
- d) nominativo del responsabile legale o del promotore (con recapito telefonico);
- d) termini di utilizzo (data/e e orari di utilizzo);
- e) istanza di patrocinio e/o esenzione nei casi in cui ricorrano tali ipotesi.

La mancanza di una o più informazioni di cui al presente articolo può essere causa di rigetto della richiesta.

In caso di concessione onerosa, i competenti uffici rilasceranno l'apposita autorizzazione previo pagamento delle tariffe di cui al successivo art. 6.

Al fine del coordinamento e della programmazione del calendario per l'utilizzo degli impianti, i vari responsabili dei servizi comunali dovranno sempre comunicare al competente ufficio l'utilizzo per attività istituzionali, possibilmente entro 15 giorni dalla data fissata per l'uso.

Art. 5

Istruttoria delle richieste

L'Ufficio preposto è tenuto a provvedere a istruire ogni richiesta pervenuta nei tempi stabiliti dall'art. 4, verificando la disponibilità dello spazio, del personale per l'effettuazione del servizio di sorveglianza ai locali e predisponendo gli atti per l'applicazione delle tariffe stabilite ai sensi del presente regolamento.

Nel caso in cui l'impianto non sia disponibile, l'Ufficio provvederà ad informarne tempestivamente il soggetto richiedente, concordando eventualmente una data diversa di utilizzo.

Nel caso in cui due o più richiedenti avanzino istanza di utilizzazione per lo stesso giorno, ai fini della concessione sarà tenuto conto della data di arrivo della richiesta al protocollo generale del Comune.

Art. 6

Tariffe e pagamento

Le tariffe per la concessione in uso degli impianti sono fissate (per ogni singolo impianto) dalla Giunta Comunale con proprio atto, secondo le tabelle allegate e tenendo conto dei seguenti criteri:

- orario diurno (estivo dal 1° aprile al 31 Ottobre)dalle ore 8 alle 19 - orario notturno dopo le 19 in poi;
- orario diurno (invernale dal 1° Novembre al 31 marzo)dalle ore 8 alle 17 - orario notturno dopo le 17 in poi;
- utilizzo continuativo piu' di 5 utilizzi ravvicinati;
- utilizzo saltuario meno di 5 utilizzi o piu' con scadenze variabili;
- utilizzatori comunali (gruppi o associazioni con sede nel comune di Barbarano o con membri in maggioranza cittadini di Barbarano);
- utilizzatori extracomunali (gruppi con sede fuori comune);

Le tariffe sono comprensive di: a seconda dell'impianto (vedi relativa tabella).

Per manifestazioni ricadenti fra le due fasce orarie, vale il principio della prevalente, ai fini dell'individuazione della tariffa da applicare.

Per corsi ed utilizzi di lunga durata potrà essere applicata una tariffa agevolata a discrezione della Giunta.

Il mancato uso degli impianti, nel giorno stabilito, non dà diritto al rimborso della tariffa corrisposta.

Art. 7

Esenzione dal pagamento

Sono esenti dal pagamento delle tariffe di cui all'articolo precedente i seguenti soggetti:

- a) istituzioni scolastiche;
- b) le associazioni di volontariato insistenti sul territorio comunale iscritte nell'apposito albo regionale ai sensi della legge 11 agosto 1991 n. 266 e successive modificazioni;
- c) i soggetti che svolgono iniziative con il patrocinio dell'Amministrazione comunale;
- d) i gruppi, le associazioni e gli enti che abbiano stipulato appositi accordi o convenzioni con l'Amministrazione Comunale;
- e) ragazzi fino a 14 anni con tempi e modalità da stabilirsi e da pubblicizzare presso gli impianti sportivi stessi;

Art. 8

Misure di pubblica sicurezza

Il richiedente, sia nell'ipotesi di utilizzo oneroso che in quella di utilizzo in esenzione, rimane vincolato, se dovuto, alla richiesta di licenza di pubblica sicurezza da inoltrarsi, almeno 30 giorni prima della manifestazione al Comando di Polizia Municipale.

Qualora tali norme non vengano rispettate l'Amministrazione comunale renderà responsabile di eventuali danni o incidenti il concessionario.

L'Amministrazione Comunale e' esentata da qualsiasi responsabilità relativamente all'idoneità fisica ed alla regolarità assicurativa prevista per i partecipanti alle varie attività svolte negli impianti; la verifica e la responsabilità relativa competono al concessionario.

Art. 9

Oneri del Comune

Sono a carico dell'Amministrazione comunale i seguenti oneri:

- Completa gestione delle richieste di utilizzo;
- Controllo sull'efficienza degli impianti;

Art. 10

Oneri degli utenti

Oltre al pagamento delle tariffe previste ed al rispetto delle misure di pubblica sicurezza, gli utenti sono tenuti ad usare gli impianti senza arrecare danni alle attrezzature, alle superfici, agli arredi.

L'Amministrazione comunale non assume nessuna responsabilità in ordine agli incidenti o ai disordini che potessero verificarsi durante lo svolgimento delle attività e per eventuali danni o furti al materiale ed alle attrezzature di proprietà del concessionario.

La sottoscrizione della prenotazione di uso dell'impianto comporta l'accettazione integrale delle condizioni stabilite dal presente atto.

Gli utenti sono tenuti a garantire le pulizie degli impianti concessi in uso; i trasgressori saranno richiamati e in caso di recidiva verrà loro inibito l'utilizzo.

Art. 11

Uso degli impianti e dei locali

Il concessionario è autorizzato solo all'uso degli impianti e dei locali indicati nell'atto di concessione e dei servizi igienici; è assolutamente vietato l'ingresso negli altri impianti limitrofi. Il concessionario è direttamente responsabile in merito al rispetto di tale disposizione.

Nei locali dati in uso è assolutamente vietato applicare con qualsiasi mezzo e qualsiasi strumento, anche in via provvisoria e removibile, materiali informativi o espositivi alle pareti e alle strutture.

Nei locali dati in uso è altresì vietato l'utilizzo di attrezzature quali stufette, fornelli, macchine per il caffè o altro che possano rappresentare un pericolo per la sicurezza dello stabile e degli impianti.

Nei locali dati in uso è assolutamente vietato fumare. In caso di comprovata inosservanza, il concessionario sarà escluso da successive utilizzazioni dei locali stessi.

L'autorizzazione rilasciata comprenderà una sintesi delle condizioni di utilizzo che dovranno essere sottoscritte per accettazione dal concessionario, il quale si assume di fronte al Comune di Barbarano Vicentino la responsabilità di tutti gli eventuali danni prodotti dagli intervenuti alla manifestazione alle cose di proprietà comunale e alle persone, sollevando il Comune da ogni e qualsiasi azione e pretesa da chiunque avanzata.

A tutti coloro che usufruiscono degli impianti e dei locali è fatto obbligo di attenersi scrupolosamente alle norme del presente regolamento. Coloro che non vi si attengono potranno essere allontanati.

Art. 12

Responsabilità patrimoniali – Danni – Risarcimenti

I fruitori degli impianti sono responsabili solidamente dei danni arrecati all'immobile, all'arredamento ed ai servizi dal momento della consegna fino al termine della concessione.

Al termine dell'iniziativa l'Amministrazione Comunale può provvedere ad un sopralluogo per la verifica dello stato dei locali, da effettuarsi a cura di un proprio incaricato e del concessionario o suo rappresentante. Il concessionario può inoltre richiedere un sopralluogo precedente all'uso.

Il concessionario è tenuto, comunque, a contestare all'atto della consegna i danni rilevati al momento dell'ingresso in sala; in caso contrario, salvo diversa prova, ne sarà ritenuto responsabile.

L'Amministrazione comunale accerta l'entità dei danni e la misura del risarcimento attraverso i propri uffici notificandola ai responsabili ai quali sarà concesso di presentare osservazioni entro 8 giorni.

L'amministrazione lette le osservazioni, se non intende accoglierle quantifica il danno e ne chiede il pagamento a mezzo di lettera raccomandata.

Gli utenti, entro i successivi otto giorni, dovranno versare sul conto di tesoreria comunale l'importo corrispondente al danno recato.

PARTE TERZA
DISPOSIZIONI FINALI

Art. 13

Rinvii

Per quanto non previsto dal presente regolamento in ordine alla concessione in uso, valgono le disposizioni del Codice civile.

Art. 14

Norma transitoria

In sede di prima attuazione dall'entrata in vigore del presente regolamento le tariffe per l'uso degli spazi sono quelle riportate nelle tabelle allegate al presente regolamento.

Vengono fatti salvi gli accordi e le convenzioni in essere, fino alla loro naturale scadenza.

Art. 15

Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore dopo l'assolvimento delle formalità previste dall'art. 89 dello Statuto Comunale.