



**RICHIESTA ADESIONE AL SERVIZIO SUPPLEMENTARE
DI RACCOLTA DI PANNOLINI E PANNOLONI**

Modalità di conferimento dei rifiuti "pannolini/pannoloni"

La raccolta pannolini/pannoloni per famiglie in cui sono presenti:

- bambini fino a tre anni di età;
- persone con incontinenza e malati riconosciuti dal servizio sanitario, con problemi di incontinenza, facenti utilizzo in maniera continuativa, di pannoloni per adulti, traverse, sacche per rifiuti biologici o cateteri;

viene eseguita nella giornata di mercoledì con la frazione secco.

Dal 1 agosto 2025 il rifiuto secco sarà raccolto ogni 15 giorni, per cui tali famiglie possono richiedere il passaggio aggiuntivo settimanale, compreso nella tariffa rifiuti, compilando il seguente modulo, da inviare via mail a protocollo@comune.barbaranomossano.vi.it oppure consegnato a mano.

Il sottoscritto _____

C.F. _____ nato a _____ il _____

residente in Comune di _____ via _____

n. _____ recapito telefonico _____

**CHIEDE L'ADESIONE AL SERVIZIO SUPPLEMENTARE DI RACCOLTA DEI RIFIUTI
URBANI COSTITUITI DA PANNOLINI E/O PANNOLONI**

A tal fine dichiara:

A) che presso l'utenza risiedono:

n° _____ bambino/i di età inferiore a tre anni:

Nome _____ Cognome _____ data di nascita _____

Nome _____ Cognome _____ data di nascita _____

n° _____ persone con problemi di incontinenza e/o altre patologie:

Nome _____ Cognome _____ data di nascita _____

Nome _____ Cognome _____ data di nascita _____

B) di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che comportino la modifica del servizio e/o la cessazione dello stesso;

C) di aver preso visione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, dell'informativa presente sul retro del presente modulo riguardante il trattamento dei dati personali e sensibili forniti ed esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi con le modalità e per le finalità sopra esplicitate.

Data _____

Firma leggibile _____





COMUNE DI BARBARANO MOSSANO

Provincia di Vicenza

Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e del D.Lgs. 196/2003, come adeguato dal D.Lgs. 101/2018

Gentile Signora, Egregio Signore,

desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), come adeguato dal D.Lgs. 101/2018, stabiliscono norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

a) Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Barbarano Mossano, C.F. e P.IVA 04139610242, nella persona del Sindaco pro tempore, con i seguenti dati di contatto: Piazza Roma, n. 35, 36048 Barbarano Mossano (VI), tel. 0444788300, e-mail protocollo@comune.barbaranomossano.vi.it, pec protocollo@pec.comune.barbaranomossano.vi.it

b) Contatti Responsabile Protezione Dati

I contatti del Responsabile protezione dati (c.d. DPO o RPD) sono:

email: dpo@comune.barbaranomossano.vi.it

PEC: dpo@pec.comune.barbaranomossano.vi.it

c) Finalità del trattamento

I dati personali da Lei forniti sono necessari ai fini dello svolgimento delle attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali. In particolare, le basi giuridiche che legittimano il trattamento possono essere, in via generale: a) il consenso dell'interessato; b) l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte; c) un obbligo derivante dalla legge o da un regolamento; d) la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato; e) l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

d) Comunicazione e diffusione dei dati

I dati da Lei forniti non saranno diffusi, salvo che non lo imponga una precisa norma di legge, ma potranno essere comunicati, in caso di erogazione di servizi e ove necessario, a soggetti terzi (come imprese appaltatrici, fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, hosting provider, società informatiche) nominati, se necessario, Responsabili del Trattamento da parte del Comune di Barbarano Mossano per i compiti di natura tecnica od organizzativa strumentali alla fornitura dei servizi stessi.

L'accesso ai dati è inoltre consentito a categorie di incaricati del Comune di Barbarano Mossano coinvolti nell'organizzazione per il trattamento dati (personale amministrativo, amministratori di sistema, fornitore servizio di disaster recovery, conservatore sostitutivo).

L'elenco aggiornato dei Responsabili potrà sempre essere richiesto al Titolare del Trattamento.

e) Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati personali da Lei forniti è variabile in base alle tipologie di dati e alle finalità per le quali questi vengono comunicati.

f) I Suoi diritti

In relazione ai dati oggetto del trattamento di cui alla presente informativa Le sono riconosciuti in qualsiasi momento i seguenti diritti:



Accesso (art. 15)

l'accesso ai dati personali che la riguardano



Oblio (art. 17)

la cancellazione dei dati personali che la riguardano



Portabilità (art. 20)

ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano



Rettifica (art. 16)

la rettifica dei dati personali che la riguardano



Limitazione (art. 18)

la limitazione del trattamento dati personali che la riguardano



Opposizione (art. 21)

opposizione al trattamento per determinate finalità

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.barbaranomossano.vi.it o lettera raccomandata all'indirizzo del Titolare.

I dati di contatto dell'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali sono i seguenti: Piazza di Monte Citorio 121, 00186 Roma, tel. 06696771, e-mail garante@gpdp.it, pec protocollo@pec.gpdp.it.

g) Modalità di trattamento

Il trattamento sarà effettuato in modalità sia in modalità cartacea sia in modalità elettronica, a seconda della tipologia dei dati e del relativo trattamento.

Il conferimento dei dati può essere obbligatorio o facoltativo, a seconda dei casi.

In alcuni casi l'eventuale rifiuto di fornire i dati comporterà l'impossibilità di fornirLe i relativi servizi.

Ulteriori informazioni o chiarimenti possono essere richieste in qualsiasi momento al personale comunale.